

Приложение 1. к Образовательной программе ФК ГОС
МБОУ Школа № 26, утверждено приказом от от «01»
сентября 2015 г. № 350п

**Рабочая программа
групповх занятий
«Юный филолог»
8 класс**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа групповых занятий «Юный филолог» в 8 классе разработана в соответствии с Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта (от 05.03.2004 №1089) и предназначены для формирования коммуникативной компетенции, развития различных сторон речевой деятельности учащихся, выработки орфографических и пунктуационных навыков под руководством учителя. На изучение курса отводится 34 часа.

Групповые занятия «Юный филолог» предназначены для формирования коммуникативной компетенции, развития различных сторон речевой деятельности учащихся, а так же для реализации дифференцированного подхода к обучающимся с различным уровнем подготовки.

Цель данного курса совершенствование речемыслительной деятельности, коммуникативных умений и навыков; формирование умений работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию.

Задачи:

- Направленность курса на интенсивное речевое и интеллектуальное развитие создает условия и для реализации надпредметной функции, которую русский язык выполняет в системе школьного образования.
- в процессе обучения ученик получает возможность совершенствовать общеучебные умения, навыки, способы деятельности, которые базируются на видах речевой деятельности и предполагают развитие речемыслительных способностей.
- в процессе изучения русского (родного) языка совершенствуются и развиваются следующие общеучебные умения: коммуникативные (владение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, базовыми умениями и навыками использования языка в жизненно важных для обучающихся сферах и ситуациях общения), интеллектуальные (сравнение и сопоставление, соотнесение, синтез, обобщение, абстрагирование, оценивание и классификация), информационные (умение осуществлять библиографический поиск, извлекать информацию из различных источников, умение работать с текстом), организационные (умение формулировать цель деятельности, планировать ее, осуществлять самоконтроль, самооценку, самокоррекцию).

Содержание и структура данных занятий определяется целью оказания практической помощи в овладении русским языком вышеперечисленным категориям учащихся.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

В результате индивидуальной и групповой работы учащийся должен

знать:

- условия, необходимые для грамотного письма;
- опознавательные признаки орфограмм;
- орфографические правила;
- пунктуационные правила;
- стили речи

уметь:

- применять полученные знания на практике;
- сравнивать значение, строение, написание слов;
- находить орфограммы в словах по опознавательным признакам;
- обосновывать постановку знака препинания;
- обосновывать выбор той или иной орфограммы;
- строить высказывания в соответствии с темой.

Данные занятия предполагают направленность процесса обучения на развитие самостоятельности, орфографической и пунктуационной зоркости учащегося.

СОДЕРЖАНИЕ

Синтаксическое богатство нашего языка. Роль русского языка в современном мире.

Словосочетание. Словосочетание как синтаксическая единица, типы словосочетаний. Виды связи в словосочетании.

Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания и эмоциональной окраске.

Главные и второстепенные члены предложения. Способы выражения главных и второстепенных членов предложения.

Простые и неполные предложения Виды односоставных предложений. Конструирование предложений по схемам.

Однородные члены предложения. Средства связи однородных членов предложения. Однородные и неоднородные определения Работа со схемами.

Обращения, вводные слова и междометия. Функции вводных конструкций в речи. Составление высказываний разного типа рассуждения на заданную тему с помощью вводных слов.

Обособленные члены предложения. Сущность и общие условия обособления. Работа с текстами. Нахождение грамматических ошибок. И их исправление.

Прямая и косвенная речь. Анализ языкового материала Переработка текста.

Коррекция текстов. Сжатое изложение. Преобразование прямой речи в косвенную.

Повторение. Работа с текстом. Приемы компрессии текста. Редактирование сочинений.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Тема	Кол-во часов	Дата
1	Синтаксическое богатство нашего языка.	1	
2	Язык твой - друг твой.	1	
3	Заглянем в историю языка.	1	
4	Состав слова. Словообразование Орфография.	1	
Синтаксис. Пунктуация. Культура речи. Словосочетание			
5	Связь слов в словосочетании.	1	
Простое предложение			
6	Порядок слов в предложении. Логическое ударение.	1	
Простые двусоставные предложения. Главные члены предложения.			
7	Составное глагольное сказуемое.	1	
8	Составное именное сказуемое.	1	
Второстепенные члены предложения.			
9	Определение. Согласованные и несогласованные определения.	1	
10	Основные виды обстоятельств.	1	
Простые односоставные предложения.			
11	Основные группы односоставных предложений. Определенно-личные предложения.	1	
12	Неопределенно-личные предложения.	1	
13	Обобщенно-личные предложения.	1	
Неполные предложения.			
14	Неполные предложения.	1	
Однородные члены предложения			
15	Однородные и неоднородные определения.	2	
16			
17	Однородные члены, связанные сочинительными союзами	1	
18	Обобщающие слова при однородных членах	1	
19	<i>Р/Р № 2. Публицистическое сочинение о памятнике культуры (истории) города, края.</i>	1	
Обращения вводные слова и междометия.			
20	Обращение и знаки препинания при нем.	1	
21	Вводные слова и знаки препинания при них.	1	
Обособленные члены предложения.			

22 23	Обособление согласованных определений.	2	
24	Обособление несогласованных определений.	1	
25	<i>Р/Р № 3 Сочинение-рассуждение публицистического стиля</i>	1	
26	Обособление обстоятельств, выраженных деепричастными оборотами.	1	
27	Обособление уточняющих членов предложения.	1	
Прямая и косвенная речь			
28	Предложения с прямой речью. Знаки препинания при них.	1	
29	Предложения с косвенной речью.	1	
30	Цитаты и знаки препинания при них.	1	
Повторение и систематизация пройденного в 8 классе			
31	Словосочетание. Виды простых предложений.	1	
32	Главные и второстепенные члены предложения.	1	
33	Осложнение простого предложения.	1	
34	<i>Р.Р.№4 Стили речи.</i>	1	